

## CURRICULUM

Io sottoscritto PUGGELLI Dott. Piero Fabrizio, nato a Prato il 12 gennaio 1957 ed ivi residente in viale Montegrappa n. 13 ,tel.ufficio 055 2387933, cell. 335600599 e-mail [pifapu@gmail.com](mailto:pifapu@gmail.com) al fine di una valutazione della propria formazione professionale e delle proprie attitudini, rendo noto:

### STUDI

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Copernico di Prato ;

- Laurea in Giurisprudenza in data 5 luglio 1983, presso l'Università degli Studi di Firenze. Per il perseguimento della laurea furono superati i seguenti esami:Istituzioni di diritto romano;filosofia del diritto;istituzioni di diritto pubblico;istituzioni di diritto pubblico comparato;istituzioni di diritto privato I; storia del diritto italiano;diritto privato comparato;diritto civile; diritto industriale;istituzioni di diritto privato II;istituzioni di diritto pubblico II; diritto civile;diritto internazionale;dottrina generale del processo;diritto penale;procedura penale;diritto del lavoro;diritto processuale civile;diritto commerciale;diritto agrario

- Diploma post laurea di "Specialista in Amministrazione Pubblica" conseguito, in data 13.4.94 dopo aver frequentato la Scuola di Specializzazione per la formazione di funzionari e dirigenti pubblici presso l'Università degli Studi di Siena – Facoltà di Scienze economiche e bancarie. Detto corso, al quale si accede dopo il superamento di una prova di esame, che è riservato a solo 19 persone per anno accademico, ha avuto durata biennale e si conclude con tesi finale dopo il superamento nei due anni di corso di prove sulle varie materie.

- Master di diritto e pratica dei lavori pubblici conseguito nel 1997 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.

### CORSI

Ho compiuto, nel biennio 25 luglio 1983 – 25 luglio 1985, la pratica notarile approfondendo con applicati studi la mia conoscenza del diritto e sempre a tal fine ho frequentato con assiduità e profitto il XXIII corso della Scuola di Notariato Cino da Pistoia

Ho, inoltre, compiuto la pratica forense per il periodo di un anno, così come risulta dall'attestato rilasciato dall'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Prato ed ho frequentato il seminario di applicazione forense presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Firenze.

Ho frequentato un seminario organizzativo dalla CISEL sul tema "Disciplina Amministrativa delle autorizzazioni di polizia".

Ho frequentato un corso presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, al termine del quale, previo esperimento di esami e discussione di tesi, ho conseguito un master di diritto e pratica dei lavori pubblici.

Ho frequentato un corso presso la scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, relativamente alla Qualità nella Pubblica Amministrazione.

Ho, inoltre, frequentato un corso organizzato da Scuole delle Autonomie Locali avente ad oggetto "La nuova disciplina degli appalti pubblici di forniture dopo il D. Lgs. 402/98".

Ho partecipato al Seminario di Studio "Enti locali:l'applicazione del CCNL" organizzato da IN-PUT formazione e informazione ed al Convegno Nazionale "Pianificazione, controlli e valutazioni nel nuovo modello di governo locale", organizzato dalla Provincia di Lucca.

Ho inoltre partecipato al Seminario di Orientamento nel diritto comunitario, organizzato da F.I.L., nonché al seminario "Le nuove regole in materia di soluzione delle controversie di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni", organizzato dall'Università degli Studi di Siena .

Ho, infine, frequentato nell'ambito delle iniziative del progetto CIPA ai Seminari Formez-ARAN "Le forme flessibili del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione" e "Valutazione e retribuzione della dirigenza nella Pubblica Amministrazione locale".

Ho partecipato attivamente in qualità di componente il gruppo di lavoro ai laboratori di apprendimento per l'anno 99/00 del progetto del Ministero della Funzione Pubblica "Ripensare il Lavoro Pubblico".

Ritengo di interesse segnalare che fui ammesso ad un trainership della durata di tre mesi presso il Consiglio di Europa a Strasburgo alla Direzione dell'Ambiente e dei Poteri Locali.

Ho frequentato con profitto il Corso di aggiornamento per funzionari, superando con esito positivo la prova di valutazione finale.

Il corso svolto per conto del Comune di Firenze è stato tenuto dal Dipartimento di Diritto Pubblico dell'Università di Firenze

Ho partecipato al seminario di formazione sul tema "Il contratto del biennio economico della dirigenza organizzato da CEDEIA. Infine ho frequentato e dopo esame conseguito l'attestato del corso 'Governare i diritti' organizzato dalla Provincia di Pistoia e dall'Università di Firenze.

Ritengo di particolare interesse segnalare che sono stato ammesso alla partecipazione al corso valutatori CAF (Common assessment framework) III edizione realizzato dal Formez in collaborazione con AICQ, alla conclusione del quale mi è stato rilasciato attestato sia da AICQ (Associazione Italiana Cultura Qualità) Il CAF viene offerto come supporto alle pubbliche amministrazioni dei Paesi dell'UE per comprendere e utilizzare le tecniche di Quality Management nella pubblica amministrazione. Lo scopo principale del CAF è quello di fornire uno schema semplice e facile da utilizzare Il CAF si ispira, dunque, a due principi:

- pertinenza e adeguatezza rispetto alle caratteristiche specifiche delle organizzazioni nel settore della pubblica amministrazione;
- compatibilità con i principali modelli organizzativi utilizzati sia nella pubblica amministrazione che nelle organizzazioni private in Europa.

Il CAF si prefigge tre scopi principali:

- fungere da strumento introduttivo per quegli amministratori pubblici che desiderino migliorare le proprie capacità manageriali, che possano essere interessati ad applicare il Quality Management nella propria organizzazione e che vorrebbero utilizzare una procedura semplice di autovalutazione per avere un'idea sull'uso di tali strumenti;
- fungere da collegamento tra i vari modelli e metodologie utilizzate nel Quality Management nell'ambito della pubblica amministrazione dei diversi Paesi dell'UE, introducendo indicatori di confrontabilità tra i risultati prodotti dai diversi sistemi;
- consentire l'introduzione di studi di benchmarking tra le organizzazioni del settore pubblico.

Ho sempre cercato di migliorare la mia preparazione e cultura ed ho così seguito un corso di lingua inglese in Gran Bretagna presso una scuola specializzata conseguendo il grado di "advanced", uno fra i più elevati nella conoscenza di quella lingua.

Ho buone conoscenze degli strumenti informatici e dei più comuni software ed applicativi

## PERCORSO DI LAVORO IN PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Ho vinto un concorso pubblico per titoli ed esami per Istruttore Direttivo ai Servizi Amministrativi (7<sup>a</sup> q.f.) bandito dal Comune di Calenzano, presso il quale ho prestato il servizio di ruolo, cessato per dimissioni volontarie dal 29.12.1986 al 31.10.1994, per un periodo

(29.12.86-8.10.91) in qualità di responsabile dell'U.O.S. Annona e Commercio e per un altro periodo (9.10.91-31.10.93), in qualità di responsabile dell'U.O.S. Gestione normativa del personale.

Ho successivamente (1.11.93 – 13.2.94) prestato servizio di ruolo, cessato per dimissioni volontarie, presso la Pia Casa di Lavoro di Firenze (Montedomini) I.P.A.B. in qualità di responsabile U.O. Organizzazione del personale (8<sup>a</sup> q.f.)

Ho prestato, dal giorno 14.2.94 fino al 24.11.98, servizio di ruolo presso il Comune di Firenze, in qualità di Funzionario Amministrativo

(8<sup>a</sup>q.f.) quale Responsabile del Servizio Amministrativo del Servizio Tecnico "Belle Arti", che tratta principalmente della conservazione e manutenzione del patrimonio immobiliare artistico e storico della città di Firenze, servizio temporaneamente cessato per essere stato posto in aspettativa senza assegni. Per aver superato una selezione nazionale ho stipulato contratto individuale di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Amministrativo del Servizio Acquisti della Direzione Beni e Servizi del Comune di Firenze, con decorrenza 25.11.98 e fino al 30.6.99

Dal 01.7.99 al 14.07.2003 sono stato nominato in ruolo quale Dirigente responsabile del Servizio Personale, Organizzazione e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Ufficio Relazioni con il Pubblico e Sistema informatico della Provincia di Prato

Dal 15.07.2002 sono stato nominato direttore del Settore Affari Generali, dal 1.10.2004 denominato "Area Servizi istituzionali", presso la quale si riconducono, i seguenti servizi: Servizio di Gabinetto, presidenza e cerimoniale, Servizio funzioni ausiliarie, Servizio Segreteria Generale e Uffici del Consiglio, Servizio Archivio e Protocollo, Servizio Affari legali e contenzioso, Servizio Gare, appalti e contratti, Servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico, Servizio Provveditorato ed acquisti, Ufficio Espropri. Sempre nell'Area da me diretta sono inseriti l'Ufficio Statistico, l'Ufficio Stampa e il Corpo di Polizia Provinciale.

Sono stato altresì nominato Vice Segretario Generale della Provincia di Prato, a far data dall'11.8.99 facendo presente di aver effettivamente svolto le funzioni vicarie, oltre che per sostituzione temporanea del Segretario, in via continuativa per vacanza della Sede per 10 mesi consecutivi dal luglio 1999 al aprile 2000, oltre ancora per vacanza della sede, dal 1.09.2004 al 15.03.2005 e dal 01.01.2010 al 5 aprile 2010 sempre per vacanza della sede. Inoltre per il periodo 30.9.99 – 31.12.99, mi è stato attribuito dalla Provincia di Prato l'incarico dirigenziale "ad interim" del Servizio "Politiche Socio-Culturali, Turismo e Sport", incarico ad interim rinnovatomi dal 7 gennaio 2002 e concluso in data 30.09.2004.

Altro incarico ad interim mi è stato assegnato dal 18.7.2005 fino all' 11.11.07 nella qualità di Direttore dell'Area Programmazione e valorizzazione dei Servizi. In questa funzione rientrano competenze relative alla motorizzazione, la caccia e la pesca e il trasporto pubblico locale ( in questo caso in particolare la gestione del contratto di trasporto per le linee urbane e interurbane per la Provincia di Prato). Dal 12.11.2007 al 26 aprile 2010 mi è stata affidata ad interim la direzione dell'Area Gestione e Sviluppo risorse interne che comprende oltre alla gestione delle risorse umane, la valutazione del personale, anche la gestione e sviluppo delle risorse informatiche, nonché, evidentemente, tutti gli aspetti relativi all'applicazione dei contratti di lavoro ed ai rapporti con le Organizzazioni Sindacali

- Sono stato dieci anni componente della delegazione di parte pubblica della Provincia di Prato per le trattative sindacali

Il rapporto di lavoro con la Provincia di Prato si è risolto in data 30.11.2010 per dimissioni volontarie e dal 1° dicembre 2010 a tutto oggi presto il mio lavoro presso la Regione Toscana-Consiglio Regionale e precisamente:

- Dal 01/12/2010 al 31/01/2011: Dirigente del Settore Sedi, logistica e interventi per la sicurezza  
Dirigente a scavalco del Settore Servizi generali di supporto  
Dal 01/02/2011 Dirigente del Settore Provveditorato, servizi generali e contratti

## ESPERIENZE CONCORSUALI DI RILIEVO

Ho sostenuto con esito positivo i seguenti concorsi per profilo dirigenziale:

- Concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto di Dirigente (Comandante VV.UU), bandito dal Comune di Cecina .

- Concorso pubblico per titoli ed esami a due posti di Dirigente Amministrativo bandito dalla Provincia di Pisa.

- Concorso pubblico per esami ad un posto di Dirigente Amministrativo bandito dal Comune di Rosignano Marittimo.
- Concorso interno (ex art. 28 D. Lgs. 29/93) per titoli e colloquio bandito dal Comune di Firenze per n. 8 posti di Dirigente Amministrativo.
- Concorso pubblico per esami ad un posto di Dirigente Amministrativo bandito dalla Provincia di Prato.
- Concorso pubblico per titoli ed esami a 3 posti di Dirigente Amministrativo, bandito dalla A.U.S.L. n. 5 di Pisa

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI DI PARTICOLARE VALORE

Credo inoltre sia utile, ai fini di una più puntuale valutazione del mio curriculum, ricordare che ho fatto parte del Gruppo di contatto costituito per collaborare con la Commissione sulla trasparenza e gli appalti istituita dal Comune di Firenze e di essere stato membro del

gruppo di lavoro costituito per collaborare con ordinanza del 16.2.98 dal Sindaco del Comune di Firenze alla stesura del nuovo regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune approvato dal CO.RE.CO in data 5.5.99.

Ritengo opportuno evidenziare che ho ricoperto per oltre un quinquennio l'incarico di:

- membro del nucleo di valutazione del Comune di Scandicci;
- membro del nucleo di valutazione del Comune di Montevarchi
- membro del nucleo di valutazione del Comune di Terranova Bracciolini;

Ricopro attualmente il ruolo di componente l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Terranuova Bracciolini e di Montevarchi

Nello svolgimento di questi incarichi si è lavorato con esperti qualificati di grande esperienza e titolari anche di cattedre universitarie oltre che con professionisti del ramo privatistico-aziendale. Il mix ha funzionato perfettamente in tutti i casi comportando una perfetta integrazione fra le diverse competenze che ha fruttato anche lo studio, la presentazione e l'adozione di metodologie innovative pienamente soddisfacenti per le singole Amministrazioni, frutto anche dell'analisi delle peculiarità e necessità di ciascuna

- ho avuto l'incarico di consulente per una proposta organizzativa e revisione delle procedure amministrative volte alla semplificazione e al perseguimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed economicità oltre all'incarico di segretario del consiglio di amministrazione della Fondazione Teatro Metastasio

- ho partecipato al gruppo di lavoro, costituito fra UPI ed Autorità che ha portato alla definizione del regolamento sulla privacy a livello nazionale

- sono stato nominato consulente per l'UPI per la stesura di atti, progetti e leggi in materia di servizi pubblici locali (acqua, energia e rifiuti)

- ho completato il corso valutatori CAF III indetto da Formez/presidenza del Consiglio dei Ministri

Ho assunto più volte l'incarico di:

- docente a più corsi organizzati da enti locali, Università ed associazioni, fra le quali Anci Toscana, aventi ad oggetto tematiche quali il contratto di lavoro, la qualità dei servizi nelle Pubbliche Amministrazioni, i Lavori Pubblici, appalti di forniture e servizi, la programmazione nell'ente locale, le procedure ad evidenza pubblica, la valutazione del personale

- Membro di numerose commissioni di esame per pubblici

concorsi.

- Membro di numerose commissioni aggiudicatrici di gare di appalto di lavori pubblici e forniture di beni e servizi

Ha una particolare importanza per me accennare, fra le molte altre esperienze, quelle di:

- avere sviluppato un particolare studio sui lavori in cottimo fiduciario che ha permesso di apprezzare e utilizzare questo strumento presso una delle Amministrazioni dove ho prestato servizio;

- aver partecipato ad un lavoro di semplificazione delle procedure amministrative nel Comune di Firenze sotto la guida del Prof. Massimo Carli dell'Università degli Studi di Firenze;

- aver sviluppato e portato ad applicazione un contratto decentrato che ha messo in particolare evidenza le potenzialità delle metodologie permanenti di valutazione nonché un innovativo sistema di premialità per l'eccellenza;

- aver impostato un processo permanente di formazione con modalità innovativa;

- la costituzione di un ufficio di relazione con il pubblico multiente con la predisposizione di una convenzione incentrata sulla programmazione e sulla qualità dei servizi erogati;

- aver partecipato a lavori di studio per la costituzione di società per la gestione di servizi e redazione dei relativi atti statutari;

- aver partecipato quale tecnico interno alla predisposizione del Piano Generale di Sviluppo dell'Ente Provincia di Prato.

- Avere partecipato e contribuito a che la Provincia di Prato riuscisse fra le 13 vincitrici del premio qualità PP AA edizione 2008 attribuito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri

- Avere conseguito notevoli vantaggi di economia ed efficienza con l'esperimento di gare predisposte in modo innovativo

Prato, 05.12.2012

In fede

Piero Fabrizio Puggelli