



CITTÀ DI MONTEVARCHI

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DELLO STADIO “BRILLI PERI” DELL'ANTISTADIO DI MONTEVARCHI E DELL'IMPIANTO SPORTIVO “MERCATALE” PER LA DURATA DI ANNI VENTI.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: QUALITÀ/PREZZO AI SENSI DELL'ART. 95 C. 3 E 183 COMMA 4 E 5 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

CUP: E78H21000090005 CIG 8817228EB6

DISCIPLINARE DI GARA



CITTÀ DI MONTEVARCHI

PREMESSA

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione ed alla presentazione dell'offerta (tecnica ed economica), ai documenti da presentare a corredo della stessa ed ai criteri di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara.

Il Comune di Montevarchi – in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 17/02/2021 (“DICHIARAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE E APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI FATTIBILITA’ TECNICA ED ECONOMICO”) e della successiva Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 (“APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE RAGIONI E DELLA SUSSISTENZA DEI REQUISITI PREVISTI PER LA FORMA DI AFFIDAMENTO PRESCELTA (EX D.L. 18 OTTOBRE 2012 N. 179, ART. 34 COMMI 20 E 21) E DELLO SCHEMA DI CONCESSIONE”) e della Determinazione a contrattare n. 618 del 05/07/2021 a seguito di proposta presentata, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da soggetto riconosciuto promotore, in conformità con quanto disposto dall'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., intende procedere, con la formula della finanza di progetto, all'affidamento in concessione, dei seguenti interventi:

Impianti	attività
Antistadio Montevarchi	Progettazione definitiva ed esecutiva Manutenzione ordinaria e straordinaria Gestione per anni 20 (venti)
Impianto Mercatale	Progettazione definitiva ed esecutiva Manutenzione ordinaria e straordinaria Gestione per anni 20 (venti)
Stadio “Brilli Peri” Montevarchi	Manutenzione ordinaria e straordinaria Gestione per anni 20 (venti)

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (in seguito denominato Codice). Il luogo di esecuzione è il Comune di Montevarchi – Piazza Varchi 5 - Codice NUTS: ITI18.

È stato richiesto uno studio di *Public Sector Comparator*, agli atti, per valutare l'effettiva convenienza economica che la PA ha conseguito optando per la realizzazione dell'opera tramite Project Financing in confronto alle altre opzioni considerate (Appalto con gestione in economia, Appalto e Concessione di servizi a terzi, Contratto di disponibilità e Leasing PPP). La valorizzazione delle varie casistiche è stata effettuata partendo dal piano economico finanziario presentato dalla Società di progetto per il Project Financing. Secondo le varie opzioni considerate quella relativa al *Project Financing* rileva un'effettiva convenienza rispetto ad ogni altra opzione di partenariato e appalto, presentando nello schema valori dei valori di confronto negativi, dettati dalla differenza tra i vari PSC operativi.

IL CIG È: 8817228EB6- IL CUP È: E78H21000090005

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del codice, è individuato nell'Ing.r Antonio Longo, dirigente del Settore “Lavori pubblici ed ambiente”.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Con determinazione a dirigenziale n. 626 in data 06/07/2021 è stato approvato il Disciplinare e la restante documentazione di gara per la realizzazione dell'intervento mediante lo strumento del *project financing* di cui all'art. 183 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (Codice).

Il concessionario provvederà alla progettazione, alla manutenzione ordinaria e straordinaria ed alla gestione delle Strutture, in regime di finanziamento con mezzi propri e/o tramite terzi. La controprestazione a favore del concessionario consisterà nel riconoscimento di un canone da parte dell'Amministrazione.

L'intervento oggetto della concessione è stato inserito nel piano triennale delle opere pubbliche 2021/2023 con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 25/02/2021;

- aggiornato con riferimento al Piano Economico Finanziario, alla Matrice dei Rischi ed alla Bozza di concessione con determinazione n. 618 del 05/07/2021.

Si precisa che ai sensi dell'art. 31, comma 13, del Codice dei contratti, di cui al d.lgs. n. 50/2016 (in prosieguo anche "Codice"), *"è vietata, negli appalti pubblici di lavori aggiudicati (...) con la formula del partenariato pubblico-privato, l'attribuzione dei compiti di responsabile unico del procedimento, responsabile dei lavori, direttore dei lavori, di collaudatore allo stesso soggetto aggiudicatario dei contratti di partenariato pubblico-privato o soggetti ad essi collegati"*.

Il promotore RTI costituendo è formato da:

- a) A.S.C.D. AQUILA 1902 MONTEVARCHI con sede legale in Montevarchi, via A. Gramsci n.c. 19 p.i. 01896860515;
- b) VALDARNESE COSTRUZIONI srl con sede legale in Montevarchi, via Dante n.c. 6 p.i. 01878190519

è invitato a partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'art. 183 c. 15 del Codice.

DIRITTO DI PRELAZIONE

Il soggetto promotore potrà esercitare il diritto di prelazione.

I concorrenti, compresi il promotore, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 50/2019 e s.m.i. e presentare la documentazione indicata nel prosieguo del presente disciplinare.

Ove all'esito della procedura di gara vengano presentate offerte economicamente più vantaggiose rispetto a quella del promotore, quest'ultimo entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, potrà esercitare il diritto di prelazione, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di esercizio di prelazione da parte del promotore e aggiudicazione della concessione a quest'ultimo, verranno rimborsate al miglior offerente da parte del promotore le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di aggiudicazione a soggetto diverso dal promotore e contestuale mancato esercizio del diritto di prelazione, quest'ultimo provvederà al pagamento a favore del promotore delle spese sostenute per la predisposizione della proposta presentata nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di aggiudicazione a soggetto diverso dal promotore, si applica quanto previsto dall'ultimo capoverso del comma 11 dell'art. 4 del D.lgs. 38/2021 (*Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e*



CITTÀ DI MONTEVARCHI

l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi.) e l'aggiudicatario è tenuto a subentrare anche nell'accordo o negli accordi stipulati con le associazioni/società utilizzatrici degli impianti sopra indicati.

Si specifica che la somma relativa agli oneri per la predisposizione della proposta e per la predisposizione del progetto "definitivo" è corrispondente a **€ 26.694,00 oltre IVA 22% e oneri previdenziali.**

L'affidamento della concessione comporta il trasferimento del rischio operativo in capo al concessionario ai sensi dell'art.165 comma 1 del d.lgs.50/2016.

L'affidamento della concessione è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale <https://start.toscana.it>.

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Progetto di fattibilità redatto dal promotore, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del Codice, messo a disposizione di tutti gli operatori economici, comprensivo dei seguenti documenti:

ELENCO ELABORATI GENERALE

- RELAZIONE TECNICA, ECONOMICA E GESTIONALE
- PEF 2021- 2040 - BOZZA CONVENZIONE
- DICHIARAZIONE ATTO NOTORIO AQUILA CALCIO 1902
- DICHIARAZIONE ATTO NOTORIO VALDARNESE COSTRUZIONI
- ASSEVERAZIONE PEF

PROGETTO DI FATTIBILITÀ (ART. 23 DLGS 50/2016)

- RT01 - Elenco elaborati tecnici
- RT02 - Relazione tecnica
- RT03 - Piano e Costi di manutenzione
- RT04 - Documentazione fotografica
- RT05 – Computo metrico estimativo preliminare delle opere edili
- RT06 – Prime indicazione sulla Sicurezza
- RT07 – Cronoprogramma opere
- RT08 – Quadro economico

ELABORATI GRAFICI PER INTERVENTI A CURA DELLA PROPONENTE RTI

- TA01 – Planivolumetrico di inquadramento con indicazione interventi (stato di Progetto)
- TA02 – Antistadio - Stato Attuale



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- TA03 – Antistadio - Stato di Progetto
- TA04 – Antistadio - Stato Sovrapposto
- TA05 – Antistadio – Schema accessibilità per il superamento delle barriere architettoniche
- TA06 – Schemi assonometrici e rendering
- TA07 - Planivolumetrico stadio di Mercatale con indicazione interventi (stato attuale)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Montevarchi.

ART. 1– OGGETTO IMPORTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.51 del D.lgs.50/2016, la motivazione della mancata suddivisione in lotti funzionali riguarda la natura stessa del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto sportivo da svolgere, in quanto prestazione peculiare unica con la finalità di promuovere lo sport nell'ambito del sistema cittadino, finalizzato al soddisfacimento di bisogni degli utenti nel proprio contesto di vita individuale e sociale. In questo quadro il presente appalto non risulta efficacemente frazionabile per il conseguimento delle migliori condizioni economiche e di risultato come risulta dalla documentazione allegata.

L'appalto è composto dalle seguenti attività:

Descrizione	attività Prestazione	CPV
Servizio di gestione impianti sportivi	Principale	92610000-0
Realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria e ordinaria di impianti sportivi	Secondaria	45212290-0
Servizio di progettazione definitiva esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	Secondaria	71240000-2

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice, in caso di raggruppamento di tipo verticale, la prestazione principale deve essere eseguita interamente dalla capogruppo mandataria.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica con relativo quadro economico di spesa prevede un investimento di € 1.067.775,00 oltre IVA dovuta per legge, così articolato:

	QUADRO ECONOMICO - RTI	%	IVA	
A	Lavori			
A.1	Lavori soggetti a ribasso	692.592,77	10%	69.259,28
A.2	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso 3%)	20.777,78	10%	2.077,78
	Totale A	713.370,55		71.337,06



CITTÀ DI MONTEVARCHI

B	Somme a disposizione - Spese tecniche			
B.1	Spese tecniche in fase progettuale (Progetto preliminare)	15.000,00	22%	3.300,00
B.2	Spese tecniche in fase progettuale (Progetto definitivo)	30.000,00	22%	6.600,00
B.3	Spese tecniche in fase progettuale (Progetto esecutivo)	15.000,00	22%	3.300,00
B.4	Inarcassa su somme in appalto	2.400,00	22%	528,00
B.5	Spese per rilievi, indagini e valutazioni tecniche propedeutiche alla progettazione	20.000,00	22%	4.400,00
	Totale B	82.400,00		18.128,00
C	Somme a disposizione - altre			
C.1	Spese tecniche in fase esecutiva DL	8.000,00	22%	1.760,00
C.2	Spese tecniche in fase esecutiva CSE	7.000,00	22%	1.540,00
C.3	Collaudi tecnici e amministrativi	15.000,00	22%	3.300,00
C.4	Attività di verifica e validazione progetti (artt. 26 e 27 del D.Lgs. 50/2016)	5.000,00	22%	1.100,00
C.5	Supporto al RUP	5.000,00	22%	1.100,00
C.6	Contribuzione AVCP	600,00	0%	
C.7	Spese di pubblicità legale ante e post gara	2.000,00	22%	440,00
C.8	Oneri a disposizione della stazione appaltante, compresi gli oneri per la valutazione	14.000,00	10%	1.400,00
C.9	Spese accatastamento e per acquisizione autorizzazioni Enti di controllo	2.000,00	22%	440,00
C.10	Certificazione energetica	1.500,00	22%	330,00
C.11	Oneri omologazione e ottenimento pareri	10.000,00	22%	2.200,00
C.12	Inarcassa su somme a disposizione	1.740,00	22%	382,80
C.13	Imprevisti e potenziamento allacciamento servizi	10.000,00	10%	1.000,00
	Totale C	81.840,00		14.992,80
D	Totale (A+B+C)	877.610,55		104.457,86



CITTÀ DI MONTEVARCHI

E Totale (A+B+C) + IVA 982.068,41

In particolare, a carico dell'aggiudicatario è prevista:

- la predisposizione del Progetto Definitivo nel termine di 60 (sessanta) gg dalla sottoscrizione della convenzione e del Progetto Esecutivo nei successivi 45 (quarantacinque) giorni (oppure entro il termine che sarà fissato dall'Amministrazione comunale) relativo ai lavori, di riqualificazione degli impianti sportivi calcistici di Montevarchi ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice e degli articoli da 33 a 43 del DPR 207/2010;
- nel caso di affidamento dell'esecuzione dei lavori a soggetti terzi da parte del concessionario, l'affidamento dello svolgimento delle funzioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- l'esecuzione dei lavori accessori, tenuto conto della proposta presentata dal promotore, oltre alle eventuali migliorie presentate in sede di gara dall'aggiudicatario stesso;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi secondo le previsioni contenute nella Relazione Tecnica del progetto di fattibilità;
- l'erogazione dei Servizi in conformità a quanto stabilito nella Convenzione sottoscritta con l'amministrazione comunale;
- il reperimento di tutte le autorizzazioni necessarie per l'approvazione del progetto esecutivo, per il funzionamento dell'impianto sportivo ed all'erogazione del servizio di gestione;
- la gestione e lo sfruttamento economico dell'impianto secondo quanto previsto nella proposta del promotore approvata con Delibera di G.C. n. 33 del 11/02/2021e da quanto offerto in sede di gara, per una durata massima di complessivi 20 anni;
- promuovere ed ampliare le attività commerciali connesse agli impianti quali le attività di ristoro-bar che potranno essere gestite direttamente dal concessionario o affidate in gestione a terzi nonché attività di organizzazione di eventi sportivi e culturali;
- l'assunzione dei rischi riportati nella bozza di convenzione allegata alla proposta del promotore;
- l'assunzione del rischio di costruzione, rischio operativo, rischio di disponibilità, rischio di domanda così come disciplinati dal d.lgs. 50/2016.

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà, ai sensi dell'art.184 del Codice, di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata, anche consortile.

L'ammontare minimo del capitale sociale della società eventualmente costituita deve essere pari ad € 10.000,00, nel caso di S.r.l., e pari a € 50.000,00, nel caso di S.p.A.

L'appalto è finanziato con fondi interamente resi disponibili dal soggetto aggiudicatario.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

A carico del Comune di Montevarchi, a fronte della disponibilità dell'opera, compete un **canone di disponibilità** ai sensi di quanto indicato nell'art. 180 comma 4° del Codice, fissato nella misura di € **70.000,00 annui** oltre Iva per l'intera durata della concessione. (art. 4 della Bozza di Concessione).

Tale canone di disponibilità ha natura di corrispettivo e viene pattuito al solo fine di regolare le partite economiche della successiva fase di gestione dell'opera

Al Concessionario competono, per tutta la durata della concessione, tutti i costi di gestione e di manutenzione dell'impianto oltre agli altri costi indicati nel progetto di fattibilità allegato agli atti di gara

L'importo per la prestazione inerente al servizio di progettazione preliminare, definitiva esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è pari ad € **112.400,00** oltre IVA e oneri previdenziali ed è stimato in base alla Tavola Z-1 DM N. 17 del 16/06/2016 (categoria Edilizia, id opera E12) (l.143/491/d – DM 18/11/1971 l/b).

L'importo complessivo della concessione definito con determina a contrarre n. 618 del 05/07/2021 è stimato in € **3.425.000,00** iva esclusa (**euro tremilioniquattrocentoventicinquemila/00**) calcolato sull'intero periodo di durata della concessione **pari ad anni 20 (venti)** così come segue:

Descrizione	Importo annuo	Totale
Ricavi di Gestione stimati		€ 725.000,00
Rimborso utenze	€ 65.000,00	€ 1.300.000,00
Canone di disponibilità	€ 70.000,00	€ 1.400.000,00
Valore Stimato della concessione al netto d'iva		€ 3.425.000,00

Dettaglio delle prestazioni da affidare

A) PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA

- Progettazione Preliminare Definitiva, esecutiva, D.L. € **112.400,00** oltre iva e contributi previdenziali;
- Spese sostenute per la predisposizione della proposta € **26.694,00** oltre iva e contributi previdenziali;

Si specifica che l'importo dei lavori rientra per la **progettazione** nella seguente categoria di cui al Decreto Ministero della Giustizia n. 143 del 31.10.2013:

Categoria	Descrizione	Importo al netto di IVA
E.12	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso - Palestre e piscine coperte	112.400,00

B) ESECUZIONE LAVORI

Importo totale opere e impianti come risultanti dal quadro economico è di € **1.726.775,00** (oltre iva nei termini di legge così suddiviso:

- per lavori e opere € 692.592,27 iva esclusa;
- per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 20.777,78;



CITTÀ DI MONTEVARCHI

L'intervento è preliminarmente identificato in riferimento alla seguente categoria generale con i seguenti importi:

<i>Categoria</i>	<i>Classifica</i>	<i>Qualificazione Obbligatoria</i>	<i>Importo al netto di IVA</i>	<i>Incidenza sul totale lavori)</i>	<i>% subappaltabile</i>
<i>OG1</i>	<i>III</i>	SI	692.592,27	100%	50%

C) SERVIZIO DI GESTIONE DELLE STRUTTURE

Gestione di impianti sportivi di proprietà del Comune di Montevarchi con relativa manutenzione ordinaria e straordinaria.

ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Tra questi sono ricompresi gli Enti di Promozione Sportiva, le Società Sportive Dilettantistiche, le Associazioni Sportive dilettantistiche, le Federazioni Sportive riconosciute dal CONI e legalmente riconosciute secondo la vigente normativa in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Gestire, aver gestito ed essere convenzionato (per attività sportive calcistiche) con le federazioni sportive associate al C.O.N.I. o altre federazioni riconosciute dall'attuale struttura nazionale (si fa principalmente riferimento all'elenco sommariamente riportato al seguente link <http://www.coni.it/it/federazioni-sportive-nazionali.html>) per almeno 3 degli ultimi 5 anni.
- b) Costituisce elemento preferenziale la sussistenza dell'iscrizione o la candidatura all'iscrizione del soggetto gestore al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche (e non) del C.O.N.I.
- c) Costituisce elemento preferenziale la ammissibilità del gestore ai benefici previsti dal fondo di garanzia del Credito Sportivo o altre forme analoghe si garanzia sugli investimenti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla



CITTÀ DI MONTEVARCHI

presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/ConSORZI con altre imprese, rispettando il limite di partecipazione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub- associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Per la disciplina di partecipazione delle reti di impresa, si richiama quanto previsto nel Bando Tipo ANAC n° 1/2017.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

3.1. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n.165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

3.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. A) del Codice

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

3.2.1 *(Per gli operatori tenuti a tale iscrizione anche se membri di operatore riunito, consorzio o consorziate esecutrici)* **essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto della concessione o se impresa straniera essere in possesso di equivalente iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;**

(Per gli operatori non tenuti a tale iscrizione o per i quali non vi è l'obbligo di iscrizione alla CCIAA , va presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui all'art. 38 del DPR 445/00 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo a individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto che deve essere attinente a quello della presente gara.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

3.2.2 *(Per il/i soggetto/i che svolgerà/anno le attività di progettazione)* **essere in possesso delle specifiche competenze tecniche richieste dalla normativa vigente** in ambito di e possedere i titoli di studio idonei previsti dalla normativa quali la laurea in ingegneria o architettura (o equipollente) e iscrizione al relativo albo di appartenenza.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al presente punto 3.2. dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera A, punto 1, di cui all'articolo 12 del presente Disciplinare.

In caso di professionisti associati, società tra professionisti, società di ingegneria, RTP e consorzi stabili il concorrente dovrà indicare nominalmente nel DGUE il/i professionista/i in possesso del requisito di idoneità professionale deputato/i allo svolgimento dell'attività di progettazione oggetto della presente concessione.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

In caso di professionisti esterni indicati dal concorrente all'interno della Domanda di partecipazione, nello spazio relativo ai prestatori di servizi, questi dovranno indicare nel proprio DGUE il/i professionista/i in possesso del requisito di idoneità professionale deputato/i allo svolgimento dell'attività di progettazione oggetto della presente concessione.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui al punto 3.2.

3.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale ex art. 83 lett. b) e c) del Codice per lo SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE

Al fine di garantire all'Amministrazione che i Concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che permetta loro di soddisfare gli obblighi della concessione e consentire la selezione di un operatore affidabile, in considerazione della durata della medesima, sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di seguito elencati:

3.3.1 capitale sociale non inferiore ad € 10.000,00 in caso di S.r.l. e € 50.000,00 in caso di S.p.a.

Tale requisito viene richiesto in quanto si tratta di servizio che deve essere garantito secondo *standard* elevati e perciò necessitanti di una struttura organizzativa adeguata predefinita e con esperienza pregressa.

Inoltre, tale requisito di capacità economico-finanziaria viene previsto in quanto necessario a garantire la sostenibilità del progetto che prevede costi a carico dell'aggiudicatario per la realizzazione del progetto stesso.

In caso di RTI/consorzio ordinario di concorrenti, rete di impresa GEIE, il requisito di cui alla lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'impresa mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria.

Il requisito di cui alla lett. b) deve essere soddisfatto per intero dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice.

Nel caso gli operatori economici siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto del presente appalto. I mezzi di prova sono quelli indicati nell'Allegato XVII, parte I del Codice.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare, Parte IV.

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui al punto 3.3.

3.4 Requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa ex art. 84 del Codice per l'esecuzione di LAVORI PUBBLICI oggetto della concessione

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di essere in possesso di attestazione SOA in corso di validità, con riferimento alla categoria **OG 1 cl. III**.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

N.B. Il concorrente che esegue i lavori con la propria organizzazione d'impresa deve essere qualificato ai sensi dell'art. 84 del Codice CON RIFERIMENTO AI LAVORI DIRETTAMENTE ESEGUITI.

Nel caso in cui il concorrente dichiari la volontà di appaltare a terzi lavori, dovrà dichiararlo nell'apposito modello 3 di cui al punto A.5; nella stessa dichiarazione dovrà altresì impegnarsi ad affidare l'appalto a soggetti in possesso delle necessarie qualificazioni.

In caso di partecipazione di un **raggruppamento orizzontale**, si specifica che i requisiti di cui al punto 3.4, devono essere apportati in parte da ciascun membro del raggruppamento che svolgerà i lavori.

In caso di partecipazione di un **raggruppamento verticale**, la/le mandante/i che eseguirà/nno la prestazione secondaria di esecuzione dei lavori deve/ono apportare i requisiti di cui al punto 3.4.

In caso di consorzi di cui agli artt. 45 comma 2 lett. b) e c) e 46 co. 1 lett. f) del Codice, i requisiti di cui al presente punto dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice.

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui al punto 3.4

ART. 4 – SUBAPPALTO e APPALTO A TERZI

Per il presente affidamento è ammesso il **subappalto** ai sensi degli artt. 31 co. 8, 105 e 174 del Codice.

Nell'apposito campo previsto all'interno nel DGUE di cui al successivo art. 13 l'operatore economico deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

Nel caso in cui il concorrente intenda **affidare a terzi** tutti o parte dei lavori oggetto della presente concessione dovrà dichiararlo all'interno del Modello 3 di cui all'art. 12 del presente Disciplinare, indicando altresì la relativa percentuale sul valore complessivo dei lavori stessi.

Ai sensi dell'art. 1 co. 2 e art. 164 co. 5 del Codice, il suddetto successivo affidamento da parte del Concessionario dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dallo stesso Codice. La Stazione Appaltante provvederà a controllare il rispetto di quanto ivi previsto.

Il subappalto nella progettazione è ammesso nei limiti di cui all'articolo 31 comma 8 del codice.

ART. 4 BIS – SOCIETÀ DI PROGETTO

Ai sensi dell'art. 184 c. 1) del Codice, l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. L'ammontare minimo del capitale sociale della società richiesto dall'Amministrazione comunale è pari a € 10.000,00 in caso di Srl e a € 50.000,00 in caso di Spa.

In caso di partecipazione di un concorrente riunito, questi dovrà indicare la quota di partecipazione al capitale sociale da parte di ciascun soggetto facente parte dello stesso, qualora intenda costituirà la società di progetto in caso di aggiudicazione.

La suddetta indicazione dovrà essere resa all'interno del Modello 3 nelle modalità previste al successivo punto A.5).

ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art 83 co.9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di



CITTÀ DI MONTEVARCHI

ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 6 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara è indetta mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo **ai sensi degli artt. 95, comma 3 lett. b-bis) e 183 comma 4 e 5 del Codice.**

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Offerta tecnica – Quali/Quantitativa	70
B. Offerta Economica - Quantitativa	30
TOTALE	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Descrizione generale e criteri di valutazione

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

1) Offerta Tecnica (Max 70 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate



CITTÀ DI MONTEVARCHI

successivamente.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

**Tabella 1 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
QUALITATIVA-QUANTITATIVA**

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
B1	Migliorie apportate al progetto di fattibilità delle opere funzionali alla gestione dello Stadio Brilli Peri	Punti 30
B2	Criteri di cui all'art. 13 del Regolamento Comunale per la gestione e l'uso di impianti sportivi (Delibera Consiglio Comunale n. 99 del 26/11/2020)	Punti 10
B3	Qualità del programma di gestione del servizio	Punti 30
TOTALE OFFERTA TECNICA		Punti 70

**Tabella 2 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA QUANTITATIVA
Componente economica**

Si tiene dei seguenti "criteri oggettivi", al fine di ricondurre il Tasso di rendimento interno (TIR) maggiormente in linea con le condizioni di mercato e rendere l'intervento ancor più rispondente all'interesse pubblico:

CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTI	TOTALE PARZIALE
C1 Ribasso del Canone di disponibilità	C.1.1	Ribasso sul canone di disponibilità valutato in € 70.000,00 annui	13	13
C.2 Aumento del Ribasso Concessorio proposto	C.2.1	Aumento del canone concessorio anno proposto pari a € 5.000,00 annui.	13	13
C.3 Economicità di gestione con conseguente ricaduta sulle tariffe applicate (art. 13 comma 5 Regolamento Comunale Impianti Sportivi)	C.3.1	Abbattimento in percentuale delle tariffe praticate (Del. G.C. 19/2014 e 146/2017)	4	4
TOTALE OFFERTA ECONOMICA				30

SUB-CRITERI DELL'OFFERTA TECNICA

La commissione di gara procederà al giudizio dell'offerta tecnica in base agli elementi di valutazione, precedentemente elencati in Tabella 1, con i seguenti sub-criteri.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Tabella 1/a

CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTI	TOTALE PARZIALE
B.1 Migliorie apportate al progetto di fattibilità delle opere funzionali alla gestione dello Stadio Brilli Peri	B.1.1	Adeguamento ai criteri infrastrutturali di Lega Pro delle panchine (aggiunta moduli da 2 posti panchine aggiuntive art. 66.1 delle N.O.I.F.	2	30
	B.1.2	Adeguamento impianto di illuminazione mediante installazione di 2 nuove torri faro (strutture esclusi corpi illuminanti)	10	
	B.1.3	Impianto di Videosorveglianza con relativa sala GOS e raccolta regia/immagini	4	
	B.1.4	Impianto di diffusione sonora adeguato allo standard EVAC	4	
	B.1.5	Impianto per copertura WI-FI per tutte le gradinate lato Via Gramsci e Piazzale Allende	10	
B.2 Criteri di cui all'art. 13 Regolamento Comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi	B.2.1	Rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo ed alle attività sportive in esso praticabili.	1,5	10
	B.2.2	Attività svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani garantendo le pari opportunità tra i sessi;	1,5	
	B.2.3	Esperienza nella gestione di impianti sportivi ed anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo.	2	
	B.2.4.	Qualificazione degli istruttori e degli allenatori.	2	
	B.2.5	Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto	1,5	
	B.2.6	previsione di interventi finalizzati all'utilizzo di energie derivanti da fonti rinnovabili, ai fini del risparmio energetico e, conseguentemente, dei costi gestionali delle strutture nel rispetto dell'ambiente	1,5	
Criterion B.3 Qualità del programma di gestione del servizio	B.3.1	Miglioramento proposta progettuale di gestione in termini di indicatori di prestazioni e penali.	30	30
TOTALE OFFERTA TECNICA				70



CITTÀ DI MONTEVARCHI

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti $V(a)_i$ relativi a ciascun criterio/subcriterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/subcriterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 70 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 70 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

2) Offerta Economica (Max 30 punti)

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto ai contenuti nello schema predisposto dall'amministrazione.

La determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata utilizzando la seguente formula (**interpolazione lineare**):

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove:

Ra = valore offerto dal concorrente a

Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il singolo criterio.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal singolo criterio.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

1. La Stazione appaltante in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e, eventualmente, attiva soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.
2. La Stazione appaltante in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti.
3. La Commissione in seduta pubblica verifica la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi.
4. La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti.
5. La Commissione in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;
- b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
6. La Commissione in seduta riservata procede a verificare il contenuto delle buste economiche secondo quanto disposto all'art. 13 del presente Disciplinare.
7. Il sistema in automatico:
- a) effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio;
 - b) provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispose la graduatoria;
 - c) indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti dell'offerta anomala, l'Amministrazione effettua la verifica ai sensi dell'art. 97 co. 4 e ss. i soggetti deputati a condurre la verifica di anomalia sono indicati al successivo articolo 14.

La Commissione formula la proposta di aggiudicazione e la Stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 32 co. 5 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC a seguito del termine previsto per la scadenza della presente procedura. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. I compiti della Commissione sono quelli indicati al presente articolo e al successivo art. 14.

La Stazione appaltante si riserva di individuare le spese relative alla commissione giudicatrice, con la determina di nomina, il cui ammontare complessivo impegnato costituirà aggiornamento del quadro economico dell'intervento tra le somme a disposizione ed a carico dell'aggiudicatario.

Il numero di giorni previsti per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono stimati in 30. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato all'adempimento dei compiti assegnati alla Commissione.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 03 Agosto 2021 alle ore 10.00 presso il Comune di Montevarchi - U.O.A. Coordinamento, Predisposizione e Controllo delle procedure di gara posto in Piazza Varchi n. 5 – Montevarchi

In considerazione dell'attuale emergenza sanitaria da cui deriva **l'imperativa esigenza di contenere il contagio Covid 19 gli operatori economici non potranno presenziare fisicamente alle sedute di gara** ma, la regolarità, trasparenza ed integrità delle stesse sono garantite dall'utilizzo della piattaforma START inviolabile ed inalterabile nei contenuti.

Gli operatori economici saranno informati ed aggiornati sullo svolgimento delle procedure di gara tramite la suddetta piattaforma ed alle sedute di gara sarà presente solo il seggio/commissione di gara.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite il sistema telematico, ai sensi dell'art. 8 del presente Disciplinare di gara.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento è disciplinato dal presente Disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>. Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 8 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 19 del presente Disciplinare e per l'attivazione del soccorso istruttorio, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella Domanda di cui al successivo punto A.1). Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Le comunicazioni inviate dalla Stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica e posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. 2 Selezionare la gara di interesse
3. 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta, nel termine ultimo di 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 74 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., alle richieste di chiarimenti che perverranno in tempo utile e quindi **almeno 9 giorni prima del termine di scadenza**.

ART. 10 - POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati membri dell'Unione.

ART. 11 – MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore **9.00 del 2 Agosto 2021**, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 12.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 055.6560174, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione, in formato elettronico e sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005:

- per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000;
- per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1 e ss.**;

B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui ai successivi punti B.1) e ss.;

C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui ai successivi punti C.1) e ss..

Per gli operatori ex art. 46 del Codice quando è richiesta la firma digitale, questa deve essere apposta:

- in caso di **professionista singolo**, dal professionista stesso;

- in caso di **studio associato di professionisti**: da un legale rappresentante dello studio associato, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto* in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato oppure da tutti i professionisti associati nell'ipotesi di mancata presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato;

- nel caso di **altri soggetti concorrenti** ai sensi dell'art.46 del Codice, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

*Da allegare sulla piattaforma START nello spazio dedicato alla documentazione amministrativa aggiuntiva.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE", recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- **Scegliere** la funzione “Invio dell’offerta”;
- **Compilare** i form on line:
- **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all’art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella *home page*;

- per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il “**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017.

Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente compilare:

- **Sezione I:** dati generali relativi all'operatore economico concorrente;
- **Sezione IV:** dichiarazioni per la partecipazione ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. f-ter relative alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale così come modificate dal D.lgs. 56/2017.
- **Sezione VI:** trattamento dati personali

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

A.4) MODELLO 2 – ACCETTAZIONE CODICE ETICO DEL COMUNE DI MONTEVARCHI

Il “**Modello 2 – Accettazione codice etico**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione e firmato digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il documento, sottoscritto digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

Il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Mediante la compilazione di tale Modello, l'operatore economico dichiara di conoscere ed accettare l'intero Codice Etico.

A.5) MODELLO 3 – DICHIARAZIONI SPECIFICHE PROJECT

All'interno del “**Modello 3 – Dichiarazioni specifiche project**” reso disponibile tra la documentazione di gara ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'amministrazione su START, il concorrente dovrà dichiarare:

- la volontà o meno di appaltare a terzi i lavori rientranti nella concessione e in caso di appalto a terzi i lavori che si intendono appaltare a terzi e la relativa percentuale sul valore complessivo dei lavori oggetto della concessione;
- la volontà o meno di costituire una società di progetto dopo l'aggiudicazione e, in caso di operatore riunito, l'indicazione delle quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto facente parte del concorrente.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- L'impegno presentare al momento della richiesta dell'amministrazione **la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

A.6) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del Codice **pari al 2%** del valore della concessione **non viene richiesta.** Secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 4 del Decreto-legge 16 luglio 2020. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale trattandosi di procedura sotto soglia comunitaria è **prevista l'esenzione dalla garanzia provvisoria** ai sensi dell'art. 1, comma 4, del decreto-legge n. 16 luglio 2020, n. 76, come modificato con legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120.

A.7) CAUZIONE EX ART 183, COMMA 13 DEL CODICE

L'offerta deve essere corredata da una cauzione di importo pari al 2,5% del valore di investimento come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore del comune di Montevarchi. La garanzia dovrà contenere altresì l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta la sottoscrizione del contratto.

Importo totale dell'investimento IVA esclusa	€ 1.067.775,00
Importo cauzione o fideiussione (2,5% importo totale investimento)	€ 26.694,37
CIG	8817228EB6
CUP	E78H21000090005

La quietanza/fidejussione dovrà riportare quale causale la dicitura *“Cauzione di cui all'art. 183, comma 13, del Codice relativa all'affidamento in concessione mediante project financing dei lavori di riqualificazione e gestione dello Stadio “Brilli Peri” dell'antistadio di Montevarchi e dell'impianto sportivo “Mercatale” per la durata di anni venti.- CIG 8817228EB6 - CUP E78H21000090005”*

Per le specifiche della cauzione, per le modalità di costituzione e per le clausole che deve contenere, si applica quanto previsto dal precedente punto A.6 per la cauzione provvisoria ex art. 93 del Codice, ad esclusione della previsione di cui al punto A.6.3 (diminuzione della cauzione in caso di possesso della certificazione di qualità).

A.8) il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad € 140,00.

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.AC. numero 1300 del 20 dicembre 2017 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A.9) PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante Comune di Montevarchi - C.F. 01421240480);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZT);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Gara procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in concessione mediante project *financing dei lavori di riqualificazione e gestione dello Stadio "Brilli Peri" dell'antistadio di Montevarchi e dell'impianto sportivo "Mercatale" per la durata di anni venti.- CIG 8817228EB6 - CUP E78H21000090005".*

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F23.

NB. In vigore dell'emergenza covid-19, si consente l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante apposizione di marca da bollo su foglio cartaceo riportante il CIG della gara e il nominativo del concorrente, opportunamente annullata mediante l'apposizione di timbro e firma.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Per presentare la propria offerta tecnica il concorrente dovrà predisporre ed inserire negli appositi spazi presenti su START TUTTA la documentazione di cui ai successivi punti B.1), B.2), B.3), B.4), firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B.1) RELAZIONE

Per quanto attiene al profilo legato alla gestione del servizio dovrà essere presentato un progetto così come indicato dall'art. 23 comma 15 del Codice contenente una relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio, avendo cura di fare esplicito riferimento alla puntuale illustrazione **dei criteri ed ai sub-criteri** indicati ai **punti B.2, B3, delle Tabelle n. 1 e n. 1/a** riportata nell'art. 6 del presente disciplinare.

La relazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

B.2) STUDIO DI FATTIBILITA'

Progetto di fattibilità tecnica redatto conformemente alla proposta posta a base di gara, relativo alla realizzazione dei lavori oggetto della presente concessione composto dagli elaborati indicati all'art. 14 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii., come sotto meglio specificato. Il progetto redatto dovrà esaurientemente descrivere la proposta tecnica complessiva degli interventi di riqualificazione e gestione dello Stadio Brilli Peri, dell'antistadio di Montevarchi e dell'impianto Sportivo "Mercatale" che, in caso di aggiudicazione, l'offerente si obbliga ad eseguire.

Il progetto oltre che da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente dovrà essere firmato digitalmente dal/i progettista/i qualificato/i.

B.3) SCHEMA DI CONCESSIONE

Uno schema di concessione, che non sarà oggetto di valutazione discrezionale né di attribuzione di alcun punteggio. La Commissione opererà una valutazione di conformità tra il contenuto dello schema di convenzione presentato dal concorrente e la documentazione posta a base di gara.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Lo schema di convenzione dovrà essere articolato nei medesimi punti ed avere analoghe condizioni dello schema di convenzione posto a base di gara che costituisce i livelli prestazionali minimi per l'esecuzione del contratto.

Nel caso di offerta presentata da un **Operatori riuniti non ancora costituiti**, **TUTTA** la documentazione tecnica di cui ai punti B.1), B.2), B.3), B.4), deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE ferma restando la firma del/i progettista/i qualificato/i sul progetto.

Nel caso di **Operatori riuniti già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, **TUTTA** la documentazione tecnica di cui ai punti B.1), B.2), B.3), B.4) può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario ferma restando la firma del/i progettista/i qualificato/i sul progetto.

B.4) CRONOPROGRAMMA

Il crono programma non sarà oggetto di valutazione discrezionale né di attribuzione di alcun punteggio.

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, il Cronoprogramma che ha elaborato riferito al Progetto di fattibilità presentato all'interno della documentazione tecnica.

Il Cronoprogramma definisce il piano analitico dei tempi previsti dal concorrente per il completamento del Progetto di fattibilità e del Progetto Definitivo, per l'acquisizione di tutti i permessi, nulla osta e autorizzazioni necessari per la realizzazione delle Opere, per la redazione del Progetto Esecutivo, per la revisione degli stessi Progetti, per la realizzazione di tutte le fasi dei lavori, nonché per le attività di Collaudo e di messa in funzione delle Opere. Il Cronoprogramma dovrà altresì indicare le attività di istruttoria, controllo, approvazione e validazione dei Progetti da parte del Concedente.

Il Cronoprogramma, firmato digitalmente dal progettista/i qualificato, dovrà essere altresì **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

N.B. Si precisa che ai documenti di cui ai precedenti punti B.4) Computo metrico estimativo, B.5) Elenco Prezzi e B.6) Cronoprogramma, non sarà attribuito alcun punteggio economico da parte della Commissione ma saranno oggetto di una valutazione di rispondenza con gli elementi contenuti all'interno della documentazione tecnica di cui al punto B) del presente disciplinare, e/o all'interno della documentazione economica di cui al punto C) del presente disciplinare.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione Tecnica.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

I concorrenti devono presentare il Piano Economico-Finanziario – **asseverato** ai sensi dell'art. 183, comma 15, del Codice che evidenzia i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) e/o bancabilità dell'investimento e contenga il quadro di tutti i costi che il Concessionario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, dei costi di progettazione (definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza) dei lavori e di gestione del servizio.

Il PEF offerto deve essere strutturato con le stesse voci del PEF posto a base di gara, con eventuali aggiunte, ove necessario, ed **accompagnato da una relazione esplicativa.**

Il PEF dovrà evidenziare, in particolare che il rischio operativo è trasferito in capo al gestore.

A tal fine il piano economico-finanziario dovrà essere **correlato da un Matrice dei Rischi** indicante l'allocazione dei rischi tra concessionario e concedente.

Il piano economico-finanziario dovrà altresì indicare:



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- l'importo delle **spese sostenute per la predisposizione delle offerte**, comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 cc; tale importo non può superare il 2,5% del valore dell'investimento previsto dal progetto di fattibilità posto a base di gara;
- gli **oneri per la sicurezza afferenti l'impresa**², espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti dal concorrente durante l'esecuzione del contratto;
- il **costo complessivo della manodopera** che sarà sostenuto dal concorrente in corso di esecuzione del contratto. I costi della manodopera di cui sopra non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 165 co.4 del Codice si richiede che il PEF sia corredato dalla **DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA DA ALMENO DUE ISTITUTI FINANZIATORI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A FINANZIARE L'OPERAZIONE**. Tale dichiarazione non è richiesta qualora il concorrente dichiari di finanziare con propri mezzi l'operazione.

Il PEF dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e inserito a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

C.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata in percentuale di **ribasso sulle voci indicate nel dettaglio dell'offerta economica predisposto dall'Amministrazione, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.**

RILEVATA l'impossibilità di gestire sulla Piattaforma START l'Offerta economica così come strutturata nella presente gara l'offerta economica consta dei seguenti atti:

c.2 a) OFFERTA ECONOMICA - Modulo generato automaticamente dal Sistema START

Poiché START genera automaticamente UN PROPRIO MODULO DI OFFERTA ECONOMICA e senza la compilazione dello stesso i concorrenti non possono procedere ai successivi "passaggi telematici di gara", nell'importo "soggetto a ribasso" è inserito il numero **"fittizio" 2,00 (due)**

I concorrenti sono invitati ad inserire in questo Modulo il valore "fittizio" (in ribasso) di 1,00 (uno/00).

Qualunque valore sia inserito NON sarà comunque preso in considerazione.

RIBADIAMO che la **suddetta offerta NON avrà alcun valore né sarà tenuta in alcuna considerazione ai fini dell'aggiudicazione**, rilevato che l'aggiudicazione medesima avverrà in base alla somma dei punteggi tecnici (calcolati dal sistema) e del punteggio economico (calcolato manualmente fuori dalla piattaforma) dalla Commissione di cui al **Modulo C.2 b)**.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

1. **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
2. **Compilare** il form on line;
3. **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
4. **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
5. **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

C.2. b) OFFERTA ECONOMICA EFFETTIVA- Modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

Il Modulo "C.2 b" è stato predisposto dalla stazione appaltante. I valori che saranno qui riportati costituiranno l'offerta economica EFFETTIVA dei concorrenti e sulla cui base si procederà all'aggiudicazione.

² *Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.*



CITTÀ DI MONTEVARCHI

I concorrenti dovranno indicare negli spazi indicati nel Modulo il ribasso in **termini percentuali** offerto inserendo gli importi con n. 2 decimali dopo la virgola in caso di discordanza tra i valori espressi in forma decimale e quelli in valuta, **prevalgono i dati più favorevoli per l'amministrazione Comunale.**

In caso di discordanza tra il canone indicato nell'offerta economica e quello indicato all'interno del PEF l'Amministrazione prenderà in considerazione quanto indicato all'interno del PEF ai fini dell'attribuzione del punteggio. In questo caso pertanto la SA provvederà a calcolare il punteggio attribuito ai concorrenti sulla base del canone annuo offerto indicato nel PEF.

C.3) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START denominato "C.3) Computo Metrico Estimativo", un elaborato tecnico economico che prenda in considerazione anche uno schema di sistema tariffario.

Il Computo Metrico Estimativo, firmato digitalmente dal progettista/i qualificato, dovrà essere altresì **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente** e inserito a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

C.4) CALCOLO DELLA SPESA E QUADRO ECONOMICO

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START il calcolo sommario della spesa – quadro economico che ha elaborato riferito al Progetto fattibilità presentato all'interno della documentazione tecnica.

Il Quadro Economico, firmato digitalmente dal progettista/i qualificato, dovrà essere altresì **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

C.5) IMPEGNO E MANDATO IN CASO DI RETE DI IMPRESE

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo **l'offerta economica dovrà essere corredata da un documento contenente le seguenti dichiarazioni:**

- l'indicazione dell'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito **mandato** speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'**impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e inserito nell'apposito spazio su START.

C.6) DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la necessaria documentazione, ad indicare le parti delle giustificazioni e/o dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da



CITTÀ DI MONTEVARCHI

soggetti terzi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 comma 6 del Codice.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

Nel caso di offerta presentata da un **Operatori riuniti non ancora costituiti**, **TUTTA** la documentazione economica di cui ai punti da C.1) a C.4) deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso di **Operatori riuniti già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, **TUTTA** la documentazione economica di cui ai punti da C.1) a C.4) può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

N.B. Si precisa che ai documenti di cui ai precedenti punti C.3) Computo metrico estimativo, C.4) Calcolo Spesa e Quadro Economico, non sarà attribuito alcun punteggio economico da parte della Commissione ma saranno oggetto di una valutazione di rispondenza con gli elementi contenuti all'interno della documentazione tecnica di cui al punto B) del presente disciplinare, e/o all'interno della documentazione economica di cui al punto C) del presente disciplinare.

ART. 13 – MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START

Entro il termine ultimo di cui al precedente art. 12, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

Al passo 3 "presenta offerta" si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo del passo 3.

ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La verifica di anomalia dell'offerta sarà condotta dal RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

L'amministrazione infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.**

ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di START "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta dal presente disciplinare, di cui ai punti A); B) e C) entro il termine stabilito al precedente articolo 11, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito la documentazione economica di cui al punto C), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- abbia inserito la documentazione tecnica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- non sia in possesso alla data di scadenza del bando, delle condizioni e requisiti di partecipazione di cui ai precedenti artt. 2 – 3;
- in caso di inutile decorso del termine di integrazione documentale assegnato di cui all'art. 5;
- nel caso in cui la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 5 sia prodotta in modo parziale o difforme da quanto previsto nella stessa richiesta indirizzata al fornitore;
- nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta: l'ulteriore garanzia di cui al punto A.7) e/o l'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva e/o il contratto di avvalimento. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale);
- non abbia provveduto al pagamento del contributo ANAC entro i termini di scadenza della gara.

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al punto B) in riferimento a ciascun documento che la compone:

- manchi;
- non sia firmata nelle modalità indicate allo stesso punto B);
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA al punto C.2):

- manchi;



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- non contenga l'indicazione *del ribasso percentuale offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto C.2):

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo, il documento di cui al punto C.3):

- manchi;
- non contenga la dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- non contenga la dichiarazione attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO di cui al punto C.1):

- manchi;
- non contenga tutti gli elementi richiesti al suddetto punto C.1);
- non sia stata presentata tutta la documentazione a corredo del PEF richiesta al suddetto punto C.1);
- non sia asseverato così come richiesto all'art. 183 co.9 del Codice;
- non contenga la dichiarazione sottoscritta da almeno due istituti finanziatori di manifestazione di interesse a finanziare l'operazione nel caso in cui il concorrente non finanzi l'operazione con mezzi propri;
- non contenga l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte così come previsto dall'art. 183 co.9 del Codice, comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 cc. Tale importo non può superare il 2,5% del valore dell'investimento.
- non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa;
- non contenga l'indicazione del costo della manodopera o gli stessi siano indicati pari a zero;
- sia giudicato dalla Commissione in contrasto con il contenuto della restante documentazione presentata.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il COMPUTO METRICO ESTIMATIVO di cui al punto C.3):



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- manchi;
- sia giudicato dalla Commissione in contrasto con il contenuto della restante documentazione presentata.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che il QUADRO ECONOMICO di cui al punto C.4):

- manchi;
- sia giudicato dalla Commissione in contrasto con il contenuto della restante documentazione presentata.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che IL CRONOPROGRAMMA di cui al punto B.4):

- manchi;
- sia giudicato dalla Commissione in contrasto con il contenuto della restante documentazione presentata.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che TUTTA la documentazione tecnica di cui al punto B) e quella economica di cui al punto C):

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o dal/i progettista/i qualificato/i che li ha redatti;
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.**

ART. 16 - AVVERTENZE

- L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.
-
- Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

ART. 17 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Questa unità organizzativa autonoma effettuerà la verifica sul possesso dei requisiti con le modalità prescritte nel presente Disciplinare considerato che la deliberazione AVCP n. 111 del 201.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiori a Euro 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità e che alla data di pubblicazione del bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione.

Ai sensi dell'art. 183 co. 15 del Codice nel caso in cui il promotore non risulti aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dello stesso articolo. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al suddetto comma 9.

I controlli sono eseguiti sul primo concorrente in graduatoria in relazione ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché sul possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico finanziari dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Il Dirigente responsabile del contratto verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto servizi e/o lavori effettuati a favore di committenti privati, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla presente gara mediante la presentazione della seguente documentazione:

- i contratti, le fatture (o analoga documentazione) in copia conforme all'originale;
- la relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Nel caso di dichiarazioni relative ad attività svolte a favore di committenti pubblici, l'Amministrazione provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 così come modificato dall'art. 15 comma 1 lett. c) della L.183/2011, direttamente presso gli enti destinatari dei servizi dichiarati la veridicità di quanto dichiarato.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico per la partecipazione alla gara all'interno del DGUE l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sul primo in graduatoria, la proposta di aggiudicazione formulata in sede di gara e a individuare il nuovo aggiudicatario nel soggetto che segue in classifica, salvo l'eventuale esperimento del subprocedimento di indagine di anomalia dell'offerta qualora questa sia stata rilevata in sede di formulazione della classifica
- relativamente al primo in graduatoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

Nel caso in cui i controlli effettuati non confermino le dichiarazioni rese dagli eventuali subappaltatori, la Stazione Appaltante provvede alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Si applica inoltre l'art. 105 co. 12 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera provvede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97 co. 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016, qualora non ne abbia già verificato la congruità nell'ambito dell'indagine dell'anomalia dell'offerta, richiedendo a tal fine il dettaglio del costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico all'interno della propria offerta.

Dopo l'aggiudicazione efficace l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire le garanzie sotto indicate;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.



CITTÀ DI MONTEVARCHI

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

17.1. Garanzie

In seguito all'aggiudicazione, prima della stipula del contratto, il Concessionario è tenuto a prestare:

- **Polizza di assicurazione a copertura della responsabilità professionale del progettista** di cui all'art. 24, comma 4, del Codice, per la copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza che deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
- **Garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del Codice.

Prima della consegna dei lavori il Concessionario è tenuto a prestare:

- **Polizza di assicurazione, di cui all'art. 103, comma 7, del Codice** che copra i danni subiti dall'Amministrazione a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dei lavori pari all'importo dei lavori.

Prima dell'avvio del servizio il Concessionario è tenuto a prestare:

- **Cauzione a copertura delle penali** relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, come previsto dall'art. 183, comma 13, del Codice, da prestarsi nella misura del 10% del corrispettivo annuo, da costituirsi con le modalità di cui al sopra citato art. 103;
- **Garanzia per i danni derivanti dall'esecuzione del Servizio di gestione**, di importo minimo pari al valore complessivo dei Lavori valida a partire dalla data di avvio del Periodo di gestione.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**"). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

18.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;



CITTÀ DI MONTEVARCHI

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

18.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

18.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

18.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

18.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Montevarchi

Responsabile interno del trattamento dei dati è il sottoscritto responsabile.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema, del Comune di Montevarchi assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

18.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è quello stabilito dalla normativa e dalle regole tecniche in materia di procedure di gara.

18.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

18.8 – Dati personali relativi a categorie particolari di dati personali e relativi a condanne penali e reati

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. Il trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui "dati personali relativi a condanne penali



CITTÀ DI MONTEVARCHI

e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei “dati personali relativi a condanne penali e reati” necessari per la partecipazione al presente procedimento.

ART. 19 – COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L’Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice tramite PEC all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell’articolo 53 del Codice.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma 9-ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto ed indirizzate al Comune di Montevarchi.

ART. 20 – ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, l’aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall’aggiudicazione, le spese sostenute da quest’ultima per la pubblicazione del bando e dell’avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su un quotidiano locale e uno nazionale.

L’importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 650,40 IVA inclusa**. La stazione appaltante comunicherà all’aggiudicatario l’importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Nel caso di offerta presentata da soggetto diverso del promotore e questi qualora non esercitasse la prelazione, ha diritto al pagamento, a carico dell’aggiudicatario, dell’importo delle spese per la predisposizione della proposta nell’importo non superiore al 2,5 per cento del valore dell’investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara.

La Stazione appaltante si riserva di individuare le spese relative alla commissione giudicatrice, con la determina di nomina, il cui ammontare complessivo sarà posto a carico dell’aggiudicatario .

Montevarchi, 07/07/2021

Il Segretario Generale
Avv. Angelo Capalbo