



COMUNE DI MONTEVARCHI
PROVINCIA DI AREZZO

Determinazione n° 1346 del 30/12/2022

Settore: 4° SETTORE AFFARI GENERALI E FUNZIONI DI ORGANIZZAZIONE E DI GOVERNO DELL'ENTE

Ufficio proponente: SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA DA EROGARSI AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MONTEVARCHI E AGLI ALTRI AVENTI DIRITTO. CIG N. ZB738FDC2F.

Premesso che:

- l'art. 35 commi 1 e 2 del CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022 statuisce la facoltà per l'ente, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, di istituire un servizio mensa per i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane;
- il comma 4 del citato art. 35 del CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali stabilisce che *"il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentari e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente"*;
- la stessa disciplina di cui sopra è prevista per il personale dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora area Funzioni Locali) dagli artt. 33 e 34 del CCNL normativo 1998 – 2001 ed economico 1998 – 1999 sottoscritto in data 23/12/1999 e per i segretari comunali e provinciali dagli artt. 50 e 51 del CCNL normativo 1998 – 2001 ed economico 1998 – 1999 sottoscritto in data 16/05/2001;

Considerato che:

- la somministrazione del pasto spetta al personale dipendente tenuto al rientro pomeridiano nei giorni stabiliti (di norma il martedì e giovedì) e nell'intervallo previsto dall'orario di servizio – normalmente dalle 13.30 alle 15.00 per effetto della flessibilità – rispettando, comunque, la durata della pausa minima di 30 minuti, con rientro in servizio nel periodo pomeridiano per almeno un'ora, nei giorni di effettiva presenza in servizio presso il Comune;
- il "Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro per il personale dipendente", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 152 del 13/07/2021, prevede all'art.

14 comma 1 che *“Possono usufruire della mensa o del servizio sostitutivo di mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti”*;

Preso atto che il d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 classifica la salute del lavoratore quale stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un’assenza di malattia o d’infermità;

Preso atto altresì che l’art. 51 comma 2 lett. c) del D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917, come modificato dall’art. 1 commi 16 e 17 della L. n. 190/2014, dispone che non concorrono a formare reddito le somministrazioni di vitto in mense organizzate direttamente dal datore di lavoro o gestite da terzi; le prestazioni sostitutive delle somministrazioni di vitto fino all'importo complessivo giornaliero di € 4,00 aumentato a € 8,00 nel caso in cui le stesse siano rese in forma elettronica; le indennità sostitutive delle somministrazioni di vitto corrisposte agli addetti ai cantieri edili, ad altre strutture lavorative a carattere temporaneo o ad unità produttive ubicate in zone dove manchino strutture o servizi di ristorazione fino all'importo complessivo giornaliero di € 5,29;

Dato atto che la Società Centro Pluriservizi S.p.a., società partecipata con sede legale in Terranuova Bracciolini Sesta Strada Poggilupi n. 353 (P.I. 01288290511), provvede alla preparazione e alla fornitura dei pasti per la mensa aziendale dei dipendenti comunali nei giorni di martedì e giovedì, in concomitanza al calendario scolastico;

Di dare atto che Il valore contrattuale del servizio erogato dalla ditta aderente all’iniziativa consiste nella somministrazione di un pasto del valore complessivo di **€ 5,50 (IVA inclusa)** o comunque equivalente al costo che l’Amministrazione sostiene per il servizio di mensa aziendale affidato alla Società Centro Pluriservizi S.p.A., società partecipata, con sede legale a Terranuova Bracciolini, Sesta Strada Poggilupi 353 (P.I. 01288290511). Gli oneri della sicurezza da interferenza sono pari a zero, e non si procede alla redazione del DUVRI;

Vista la circolare del Ministero delle Finanze del 23 dicembre 1997 n. 326 la quale al punto 2.2.3 precisa che tra le somministrazioni in mensa aziendale, anche gestite da terzi, sono comprese le convenzioni con i ristoranti;

Ritenuto dover garantire una idonea ed analoga ristorazione, alle stesse condizioni sopra esposte, ai dipendenti soggetti a rientro pomeridiano anche in occasione della chiusura della mensa comunale durante il periodo di sospensione delle attività scolastiche o in altri casi autorizzati durante gli altri giorni della settimana diversi dal martedì e giovedì, mediante convenzione con ristoratori terzi, in alternativa all’erogazione del buono pasto sostitutivo, come previsto dall’art. 14 commi 1 e 2 del vigente *“Regolamento per la disciplina dell’orario di lavoro per il personale dipendente”*, secondo cui *“Possono usufruire della mensa o del servizio sostitutivo di mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti”* e *“Il dipendente potrà fruire della mensa o del servizio sostitutivo di mensa alle medesime condizioni di cui al comma 1 nel caso presti attività lavorativa per effettuare prestazioni di lavoro straordinario o per recuperi orari di durata non inferiore ad un’ora”*;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra espresse, procedere alla pubblicazione di un avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse all'esercizio di un servizio mensa sostitutivo da parte di pubblici esercizi ubicati nel territorio comunale o nelle immediate vicinanze;

Visto il "Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 152 del 13/07/2021;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e in particolare:
 - ☐ l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa, e l'art. 109 comma 2 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - ☐ l'art. 151 comma 4 il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - ☐ gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - ☐ l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - ☐ l'art. 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, e in particolare:
 - ☐ l'art. 23 sui livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi;
 - ☐ l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
 - ☐ l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - ☐ l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
 - ☐ l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
 - ☐ l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
 - ☐ l'art. 36 sui contratti sotto soglia;
 - ☐ l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
 - ☐ l'art. 80 sui motivi di esclusione;

Ritenuto, in tema di qualificazione della stazione appaltante, affermare quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'art. 38 del d.lgs. n. 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000, trova applicazione quanto prevede l'art. 37 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

Visto l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 secondo cui *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”*;

Rilevato che in applicazione dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 è possibile l'affidamento diretto del servizio mediante una procedura aperta a tutti gli operatori economici nella categoria interessata che hanno manifestato interesse a negoziare con il Comune, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato d.lgs. n. 50/2016, in ordine ai seguenti motivi:

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base dell'affidamento è stato determinato sulla base di prezzi rilevati dall'indagine di mercato;
- il principio dell'efficacia viene rispettato per rispondere alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto, permette di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione disposta dal Piano delle performance, sia nei termini previsti per acquisire il servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra;
- il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente sia individuato consentendo agli operatori economici interessati a negoziare con il Comune, a parità di condizioni, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, con la pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse e libera adesione all'iniziativa;

Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) n. 2 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, secondo cui il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Atteso che qualora lo stanziamento di bilancio per ragioni sopravvenute non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Visti:

- la Relazione tecnico - illustrativa e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 (allegato A);

- il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per il servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 [CIG ZB738FDC2F] (allegato B), che disciplina i contenuti dell'adesione al servizio;
- l'Avviso di manifestazione di interesse – Servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 [CIG ZB738FDC2F] (allegato C);
- la relativa dichiarazione di manifestazione di interesse ovvero l'Istanza di manifestazione di interesse per l'adesione al servizio sostitutivo mensa personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto (allegato C.1);
- l'Informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (allegato C.2);
- il Codice etico del Comune di Montevarchi (allegato C.3);

Visti altresì:

- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024, annualità 2022 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 110 del 21/12/2021, esecutiva;

Visto il piano esecutivo di gestione dell'anno 2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 04/01/2022, esecutiva, col quale sono stati assegnati al sottoscritto responsabile di Settore, a cui ricondurre la spesa in oggetto indicata, le relative risorse finanziarie al capitolo PEG 1055-01, P.Fin. U.1.01.01.02.002, macro aggregato 01.10.1.01;

Atteso che in data 7 dicembre 2022 è stato ottenuto il codice CIG n. ZB738FDC2F;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n. 15 del 07/04/2022 con il quale veniva conferito all'avv. Angelo Capalbo l'incarico di direzione del 4° Settore Affari generali e funzioni di organizzazione e di governo dell'Ente nonché della U.O.A. Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara;

Visto il d.lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili";

Considerato che ai sensi dell'art.147-*bis* del d.lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del d.l. n. 174/2012, il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Osservato il giusto procedimento ex legge 7 agosto 1990, n. 241;

DETERMINA

- 1) di procedere** all'affidamento diretto del servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 mediante una procedura aperta a tutti gli operatori economici nella categoria interessata che hanno manifestato interesse a negoziare con il Comune;
- 2) di approvare:**
- la Relazione tecnico - illustrativa e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 (allegato A);
 - il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale per il servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 [CIG ZB738FDC2F] (allegato B), che disciplina i contenuti dell'adesione al servizio;
 - l'Avviso di manifestazione di interesse – Servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 [CIG ZB738FDC2F] (allegato C);
 - la relativa dichiarazione di manifestazione di interesse ovvero l'Istanza di manifestazione di interesse per l'adesione al servizio sostitutivo mensa personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto (allegato C.1);
 - l'Informativa in materia di protezione dei dati personali dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (allegato C.2);
 - il Codice etico del Comune di Montevarchi (allegato C.3);
- 3) di impegnare** la spesa nel seguente modo:
- a) € 3.000,00 al bilancio di previsione 2022-2024, anno 2023, al capitolo PEG 1055-01, P.Fin. U.1.01.01.02.002, macro aggregato 01.10.1.01;
- b) € 3.000,00 al bilancio di previsione 2022-2024, anno 2024, al capitolo PEG 1055-01, P.Fin. U.1.01.01.02.002, macro aggregato 01.10.1.01;
- 4) di stabilire**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, quanto segue:
- il fine che il contratto intende perseguire è quello di razionalizzare la spesa e migliorare il servizio;
 - l'oggetto del contratto è il servizio sostitutivo di mensa da erogarsi al personale dipendente del Comune di Montevarchi e agli altri aventi diritto nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2024;
 - il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
 - le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
 - il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
- 5) di rimandare** a successivo atto le attività finalizzate ad individuare il/i soggetto/i contraente/i, completando dei contenuti mancanti quali l'individuazione del contraente;
- 6) di aver acquisito** in data 7 dicembre 2022 è stato ottenuto il codice CIG ZB738FDC2F;

- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati, e con le regole di finanza pubblica;
- 8) **di dare atto**, che ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33/2013;
- 9) **di trasmettere** il presente atto al responsabile del servizio economico – finanziario, che sarà reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 10) **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio online del Comune di Montevarchi.

Montevarchi, 30/12/2022

Il Segretario Generale
Capalbo Angelo / ArubaPEC S.p.A.

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.