



COMUNE DI MONTEVARCHI
PROVINCIA DI AREZZO

Determinazione n° 258 del 06/03/2023

Settore: SEGRETARIO GENERALE

Ufficio proponente: U.O.A. COORDINAMENTO PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO DELLE PROCEDURE DI GARA

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI CUSTODIA, CONSERVAZIONE E GESTIONE ARCHIVIO DI DEPOSITO DEL COMUNE DI MONTEVARCHI PER ANNI 3
CIG: 96235959D1 – AGGIUDICAZIONE NON EFFICACE**

PREMESSO CHE;

- con determinazione n 1161 del 25/11/2022 il dirigente responsabile disponeva di concedere una proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016 del servizio di archiviazione in outsourcing alla Società Archivi Spa, in scadenza al 25/11/2022 fino al 28/02/2023, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie all'individuazione del soggetto affidatario dell'incarico per il servizio di consultazione delle pratiche edilizie;

- con deliberazione di consiglio comunale n. 112 del 22/12/2022 il servizio in oggetto è stato inserito nel piano biennale acquisti beni e servizi 2022/2024, per l'importo di 185.000, 00 euro finanziato con fondi propri dell'amministrazione comunale

RILEVATO CHE con la sopracitata determinazione n. 1161/2022 è stata attivata una consultazione preliminare di mercato di cui all'art. 66 del codice dei contratti al fine di acquisire informazioni e suggerimenti utili per consentire una più ampia partecipazione, garantire la massima concorrenzialità e parità di trattamento tra gli operatori economici eventualmente interessati a partecipare, oltre che realizzare una migliore pianificazione della successiva procedura di affidamento;

TENUTO CONTO dei contributi tecnici ed economici pervenuti dagli operatori economici partecipanti alla suddetta consultazione preliminare di mercato per definire le caratteristiche del servizio da inserire nel capitolato tecnico relativo all'appalto;

RICHIAMATA la determina a contrarre del Dirigente del 2° settore Urbanistica – Edilizia- n. 135 del 27/01/2023 con la quale:

- è stata indetta una procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della gestione dei servizi di gestione dell'archivio di deposito del Comune di Montevarchi per il periodo di tre anni,

- è stato approvato il progetto del servizio redatto ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.lgs. 50/2016 costituito dalla relazione tecnico illustrativa, capitolato tecnico e bozza di contratto;

- è stato stimato in complessivi € 122.720,00,00 IVA esclusa, **(eurocentoventiduemilasettecentoventi/00)** il valore del contratto e che non essendoci rischi di natura interferenziale gli oneri di sicurezza sono pari ad € 0,00

- è stato stabilito che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 la procedura sarà svolta in forma telematica mediante la piattaforma “Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana” (START);
- si è definito che l’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’art. 95 co. 3 lett. b-bis art. 183 co. 4 e 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa con i criteri ed i punteggi indicati nel capitolato speciale in base alla seguente suddivisione Offerta tecnica 70/100 punti e offerta economica 30/100;
- sono stati individuati i requisiti di capacità tecnica per gli operatori economici ed i criteri di valutazione dell’offerta qualitativa e dell’offerta economica demandando all’U.O.A. Coordinamento, Predisposizione e Controllo delle procedure di gara, il compito di predisporre gli atti necessari per l’affidamento del servizio;
- sono state disposte le necessarie prenotazioni di impegno ai sensi dell’art. 183 commi 3 e 6 lett.a) e b) del D.lgs. 267/2000;

RILEVATO che con determinazione n. 189 del 08/02/2023 è stata disposta la pubblicazione degli atti relativi alla presente gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, secondo le vigenti previsioni normative in materia (D.lgs. 50/2016 e D.m. 02/12/2016 Ministero Infrastrutture e Trasporti) oltre che sul sito istituzionale internet del Comune di Montevarchi, sulla piattaforma ANAC, sul sito web del Mit e sulla piattaforma “Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana” (START);

PRESO ATTO che il RUP per il procedimento in oggetto, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016 è stato individuato nella Dirigente del 2 Settore Urbanistica-Edilizia del Comune di Montevarchi Arch. Patrizia Belardini;

DATO ATTO CHE con determinazione n. 236 del 27/02/2023 sono stati individuati i seguenti dipendenti del Comune di Montevarchi quali componenti della commissione di valutazione:

- Dott. Ugo Fabbri	Istruttore Direttivo Tecnico	Presidente Commissione
- Dott.ssa Angela Stocchi	Istruttore Direttivo Amministrativo	Componente
- Caterina Amidei	Collaboratore Amministrativo	Componente
- Dott.ssa Stefania Cei	Istruttore Direttivo Amministrativo – Segretario Verbalizzante	

VISTI i verbali delle sedute di gara tenutesi nei giorni del 27/02/2023 e 28/02/2023 allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO CHE come si evince dal verbale di gara del 28/02/2023 allegato alla presente, la migliore offerta, ottenuta sommando il punteggio attribuito all’offerta tecnica e all’offerta economica è stata presentata dalla **ARCHIVI SPA P.I./CF: 01849570971** con sede legale in Prato Via Aldo Moro 40 che ha proposto un ribasso percentuale del 11,00% sull’importo a base di gara ed un’offerta economica pari a € 109.220,80 totalizzando complessivi 77,33 punti;

VISTO il verbale (prot. Interno n. 10389/2023) con il quale il Rup ha effettuato, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), la verifica sul costo del personale dichiarato dalla ditta in sede di gara specificando che lo stesso non è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO PERTANTO di affidare al concorrente **ARCHIVI SPA P.I./CF: 01849570971** con sede legale in Prato Via Aldo Moro 40 il servizio di custodia, conservazione e gestione dell’archivio di deposito del Comune di Montevarchi per anni 3 che ha proposto un ribasso percentuale del 11,00% sull’importo a base di gara ed un’offerta economica pari a € 109.220,80 al netto dell’Iva;

VISTO l’art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi);

PRESO ATTO che l'aggiudicazione efficace è subordinata all'acquisizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara in capo alla ditta;

DATO ATTO che i relativi impegni di spesa definitivi, comprensivi del ribasso d'asta offerto, verranno assunti con successiva determinazione da parte del Settore competente;

RILEVATO CHE ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n. 2 del 05/01/2023 con il quale veniva conferito all'avv. Angelo Capalbo l'incarico di direzione del 4[^] Settore Affari generali attività culturali, promozione del territorio, URP e comunicazioni, funzioni di organizzazione e di governo dell'Ente, nonché della U.O.A. “Coordinamento, predisposizione e controllo delle procedure di gara” così come definito nella deliberazione G.C. n. 325 del 20.12.2022.

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO, ai fini della competenza, l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** gli allegati verbali delle sedute di gara del 27/02/2023 e 28/02/2023 e di constatare che, la migliore offerta, ottenuta sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica è stata presentata dal concorrente **ARCHIVI SPA P.I./CF: 01849570971** con sede legale in Prato Via Aldo Moro 40 che ha riportato complessivamente 77,33 punti;
2. **DI AGGIUDICARE**, la procedura in oggetto ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), a **ARCHIVI SPA P.I./CF: 01849570971** con sede legale in Prato Via Aldo Moro 40 il servizio di custodia, conservazione e gestione dell'archivio di deposito del Comune di Montevarchi ha proposto un ribasso percentuale del 11,00% sull'importo a base di gara ed un'offerta economica pari a € 109.220,80 al netto dell'Iva;
3. **DI DEMANDARE** agli uffici competenti le verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale auto dichiarati dalla ditta in sede di gara;
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
5. **DI DARE ATTO** che i relativi impegni di spesa saranno oggetto di successiva determinazione da parte del Settore competente.
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito comunale ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi).

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.