

Curriculum Vitae	
Informazioni personali	
Nome e cognome	Elisabetta Lazzerini
Indirizzo di lavoro:	Comune di Montevarchi – Servizio Politiche sociali – educazione – istruzione – formazione – trasporti scolastici – casa – sport – gemellaggi – servizio civile -
Numeri telefonici	+39 055 9108361 (tel. di lavoro) Cellulare di lavoro +39 320 6128025
E-mail	lazzerinie@comune.montevarchi.ar.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	3 Maggio 1964
Sesso	F
Titolo di studio	Diploma di Maturità magistrale conseguito nell'anno 1982 presso Istituto Magistrale Statale di San Giovanni Valdarno
Esperienze professionali e lavorative	<p>dal 02/01/1990 al 12/04/1990 in servizio presso Comune Di San Giovanni Valdarno inquadramento Collaboratore Professionale Amministrativo</p> <p>Da Aprile 1990, dipendente Università degli Studi di Siena con la qualifica di Assistente amministrativo ha prestato servizio presso le seguenti sedi: Da maggio 1990 a Settembre 1990 presso Servizio ricerca – Sede di Siena Da settembre 1990 a Marzo 2005 presso il Centro servizi Facoltà di Lettere e Filosofia presso la sede di Arezzo. Da Marzo 2005 a Settembre 2009 presso il Centro di Geotecnologie sede di San Giovanni Valdarno. Da Settembre 2009 a maggio 2013 presso Ufficio studenti e didattica Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale sede di Arezzo.</p> <p>Dal Maggio 2013 dipendente del Comune di Montevarchi con la qualifica di Istruttore amministrativo presso l'Ufficio appalti e contratti. Dal Febbraio 2020 ad Aprile 2023 in servizio presso U.O.A. Predisposizione e controllo delle procedure di gara. Da Aprile 2023 assegnata all'U.O.A. – Servizio Politiche sociali – educazione – istruzione – formazione – trasporti scolastici – casa – sport – gemellaggi – servizio civile.</p>
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Francese livello scolastico
Corsi di formazione e aggiornamento seguiti presso Ufficio formazione Università degli Studi di Siena	<p>Corso di Formazione "Primo soccorso" presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 20 (dal 18/03/2013 al 20/03/2013 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 12 n° ore 12</p> <p>Corso di Formazione "Lavorare nella didattica 1" presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 23 (dal 19/02/2013 al 07/03/2013 - Frequentato) n° ore frequentate 32 n° ore 32</p> <p>Corso di Formazione "Gestione dei flussi documentali: il protocollo elettronico normative e software titulus" presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 18 (dal 12/02/2013 al 14/02/2013 - Frequentato) n° ore frequentate 12 n° ore 12</p> <p>Corso di Formazione "In - basket" presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 16 (il 21/01/2013 - Frequentato) n° ore frequentate 5 n° ore 5</p> <p>Corso di Formazione "Procedure per l'utilizzo della posta elettronica (PEC) integrata nel</p>

	<p>software titulus" presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 15 (il 28/06/2012 - Frequentato) n° ore frequentate 3 n° ore 3</p> <p>Corso di Formazione "Da office a openoffice" presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 15 (il 10/12/2010 - Frequentato) n° ore frequentate 4 n° ore 4</p> <p>Corso di Formazione "Gestione dei flussi documentali: il protocollo elettronico normative e software titulus"presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 19 (dal 02/03/2010 al 11/03/2010 - Frequentato) n° ore frequentate 16 n° ore 16</p> <p>Corso di Formazione "per Tutor per la formazione sulla sicurezza" presso Universita' Degli Studi Di Siena (dal 16/10/2008 al 10/11/2008 - Frequentato con esito esame finale superato) n° ore frequentate 10 n° ore 10</p> <p>Corso di Formazione "Comunicare con il web"presso Universita' Degli Studi Di Siena (dal 01/04/2008 al 06/05/2008 - Frequentato con esito esame finale superato) n° ore frequentate 30 n° ore 30</p> <p>Corso di Formazione "Errare e' umano" presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 23 (dal 15/11/2007 al 06/12/2007 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 12 n° ore 16</p> <p>Corso di Formazione "Atto amministrativo dopo l'introduzione delle l.15 e 80 del 2005" presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 22 (dal 18/04/2007 al 26/04/2007 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 11 n° ore 12</p> <p>Corso di Formazione "Archiviazione digitale dei documenti"presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 22 (dal 12/10/2006 al 19/10/2006 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 12 n° ore 12</p> <p>Corso di Formazione "Rapporto con l'utenza"presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 24 (dal 21/11/2005 al 20/12/2005 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 27 n° ore 31</p> <p>Corso di Formazione "per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze - rischioelevato (C)" presso Ministero Dell'Interno Corpo Nazionale V.V.F.F. valutazione nucleo 21 (dal 26/10/2004 al 02/11/2004 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 16 n° ore 16</p> <p>Corso di Formazione "Ecdl - patente europea"presso Universita' Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 16 (dal 20/09/2004 al 29/11/2004 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore 34</p> <p>Corso di Formazione "Il nuovo ordinamento didattico. le procedure e l'organizzazione"</p>
--	--

	<p>presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 26 (dal 15/10/2003 al 06/11/2003 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 30 n° ore 30</p> <p>Corso di Formazione "2° liv. area giuridico economica"presso Università Degli Studi Di Siena valutazione nucleo 22 (dal 28/08/2000 al 20/09/2000 - Frequentato: esame finale Superato) n° ore frequentate 44 n° ore 48</p> <p>Corso di Aggiornamento "Uso e caratteristiche del foglio elettronico excel"presso Università Degli Studi Di Siena (dal 16/09/1996 al 20/09/1996 - Frequentato con esito esame finale superato) n° ore frequentate 10 n° ore 10</p> <p>Corso di Aggiornamento "Elaborazione testi con win-word: uso e caratteristiche avanzate"presso Università Degli Studi Di Siena (dal 02/10/1995 al 06/10/1995 - Frequentato con esito esame finale Superato) n° ore frequentate 10 n° ore 10</p>
<p>Corsi seguiti presso il Comune di Montevarchi</p>	<p>Attestato di frequenza e profitto del corso di formazione specifica per "LAVORATORI" tenuto dalla società IGEAM academy durata ore 4 – Settembre 2014</p> <p>Partecipazione iniziativa di studio tenuta da Maggioli Formazione dal titolo " La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica : la scrittura privata semplice, la stipula degli atti pubblici e delle scritture private con firma autenticata " - Firenze 20 Marzo 2015</p> <p>Attestato di partecipazione "L'anticorruzione negli enti locali" 15 aprile 2015 tenuto da ANCI Toscana</p> <p>Attestato di frequenza "Il procedimento amministrativo dopo la legge Madia " tenuto il 27 Novembre 2015 da Ti Forma consulenza e formazione</p> <p>Attestato di frequenza per "ADDETTI ALLE SQUADRE DI EMERGENZA DI PRIMO SOCCORSO GRUPPO B" tenuto dalla società IGEAM academy Durata 12 ore Marzo 2017</p> <p>Attestato di frequenza e profitto del corso di formazione performance ADDETTI ALLE SQUADRE ANTINCENDIO SITO A RISCHIO MEDIO durata 8 ore ottobre 2017</p> <p>Partecipazione iniziativa di studio tenuta da Maggioli Formazione dal titolo " Le procedure semplificate sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo l'aggiornamento delle linee guida ANAC n. 4" - Firenze 2 ottobre 2018</p> <p>Attestato di frequenza a intervento formativo tenuto da I FABER dal titolo "Gestione delle procedure di gara sulla nuova piattaforma START" tenuto a Terranuova B.ni nei giorni 11,13 e 18 Dicembre 2018.</p> <p>LE NOVITÀ IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI ALLA LUCE DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N.108/2021 Docente DR. MARCELLO FAVIERE 27 settembre 2021 <i>Il materiale didattico è a cura del Relatore</i></p> <p><i>Webinar del 17marzo 2021</i> SEMINARIO Aggiornamento normativo sul Codice dei Contratti Pubblici</p>

	<p><i>Relatore: Avv. Francesco Barchielli</i></p> <p>Team coaching – social collaboration – problem solving <i>Formazione in presenza con Adecco – Settembre 2022</i></p> <p>Benessere organizzativo <i>Formazione in presenza con Adecco 3 ottobre 2022</i></p> <p>GDPR <i>Formazione a distanza con ASEV S.p.a. 27 OTTOBRE 2022</i></p> <p>PERFORMANCE COMPETENCE AGILI <i>AD - Formazione a distanza con QSM S.r.l. 4 novembre 2022</i></p> <p>Contratto di lavoro – codice di comportamento – anticorruzione – trasparenza <i>FAD - Formazione a distanza con QSM S.r.l. 15 novembre 2022</i></p>
--	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Montevarchi, 07/11/2023

Elisabetta Lorenzini