



COMUNE DI MONTEVARCHI  
PROVINCIA DI AREZZO

**Determinazione n° 222 del 27/02/2024**

Settore: 4° SETTORE AFFARI GENERALI E FUNZIONI DI ORGANIZZAZIONE E DI GOVERNO DELL'ENTE

Ufficio proponente: SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

**OGGETTO: COMUNE DI MONTEVARCHI (AR): PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO [EX CATEGORIA C], A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA DESTINARE ALLA U.O.A. SVILUPPO ECONOMICO – SUAP (CODICE INPA F656\_2024\_02) – APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ**

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 6 febbraio 2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;
- il sopra citato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, previsto dall'articolo 6 del decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, è il documento unico di programmazione e *governance* che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente, tra cui performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione;
- nella sezione 3.3 del P.I.A.O. 2024-2026, denominata "Programmazione strategica delle risorse umane", è stato definito il piano del fabbisogno triennale di personale 2024-2026, in coerenza con la predisposizione del bilancio di previsione relativo al triennio 2024-2026 e con il Documento Unico di Programmazione (DUP), prevedendo tra l'altro la previsione del reclutamento **a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area degli Istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo professionale tecnico, da assegnare alla U.O.A. "Sviluppo Economico – SUAP Sportello Unico Attività produttive"**, nell'ambito del 2° Settore Urbanistica-Edilizia, in sostituzione di n. 1 unità di personale appartenente alla stessa area, ma con profilo amministrativo, che ha presentato formale richiesta di mobilità interna, secondo quanto previsto dall'art. 21 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 233/2023;
- la previsione di un istruttore con profilo tecnico, in luogo di analoga figura con profilo amministrativo, è motivata dall'esigenza di reperire una unità di personale con competenze nell'ambito dei procedimenti relativi alla gestione dell'avvio/subentro/cessazione di attività produttive, che richiedono rilevanti conoscenze tecniche necessarie per il rilascio di atti e per la verifica delle SCIA depositate.

Visti e richiamati:

- l'articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", concernente le regole generali per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- il d.lgs. n. 267/2000, "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali", così come integrato con il d.lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili" e con il d.lgs. n. 126/2014;
- la legge n. 68/1999, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il d.lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il d.lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D.P.R. n. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato, da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il regolamento per le "Modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione" nel testo da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 267 del 28/12/2021.

Considerato che è stata espletata, con esito negativo, la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

Considerato che l'amministrazione può ricoprire il posto vacante in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondenti e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.

Considerato necessario avviare la procedura di mobilità esterna volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale inquadrata nell'area degli istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo professionale tecnico o inquadrata in una categoria/area e profilo professionale equivalente se proveniente da diverso comparto secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, da assegnare alla U.O.A. "Sviluppo Economico – SUAP Sportello Unico Attività produttive", nell'ambito del 2° Settore Urbanistica-Edilizia.

Atteso che occorre provvedere a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto l'art. 3, comma 2, lett. a del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 secondo cui il bando di concorso deve contenere almeno il termine di presentazione della domanda, non inferiore a 10 e non superiore a 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul Portale, e le modalità di presentazione delle domande attraverso il medesimo Portale.

Visto lo schema di avviso pubblico e ritenuto stabilire il termine di 20 giorni per la presentazione delle domande a decorrere dalla data di pubblicazione.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'indizione di un avviso pubblico di mobilità (allegato A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, da assegnare alla U.O.A. "Sviluppo Economico – SUAP Sportello Unico Attività produttive", nell'ambito del 2° Settore Urbanistica-Edilizia, rivolto unicamente ai dipendenti in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso le amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, inquadrati nell'area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali con profilo professionale tecnico ovvero inquadrati in una categoria/area e profilo professionale equivalente se provenienti da diverso comparto, secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 dell'avviso di mobilità.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 21/12/2023, esecutiva, con cui si è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 04/01/2024, immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per le annualità 2024-2026.

Considerato che ai sensi di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e del Decreto del Sindaco del Comune di Montevarchi n. 15 del 07/04/2022, successivamente modificato con Decreto n. 2 del 05/01/2023, con il quale veniva conferito all'Avv. Angelo Capalbo l'incarico dirigenziale del 4° Settore Affari generali – Attività culturali – Promozione del territorio – URP e comunicazione – Funzioni di organizzazione e di governo dell'Ente.

Osservato il giusto procedimento ex legge 7 agosto 1990, n. 241.

## DETERMINA

- 1) **DI DARE AVVIO**, per tutte le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, ad una procedura di mobilità esterna volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale inquadrata nell'area degli istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo professionale tecnico o inquadrata in una categoria/area e profilo professionale equivalente se proveniente da diverso comparto secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, da assegnare alla U.O.A. "Sviluppo Economico – SUAP Sportello Unico Attività produttive", nell'ambito del 2° Settore Urbanistica-Edilizia.
- 2) **DI APPROVARE** un avviso pubblico di mobilità (allegato A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, da assegnare alla U.O.A. "Sviluppo Economico – SUAP

Sportello Unico Attività produttive”, nell’ambito del 2° Settore Urbanistica-Edilizia, rivolto unicamente ai dipendenti in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso le amministrazioni di cui all’art. 1 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, inquadrati nell’area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali con profilo professionale tecnico ovvero inquadrati in una categoria/area e profilo professionale equivalente se provenienti da diverso comparto, secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015, in possesso dei requisiti previsti dall’art. 1 dell’avviso di mobilità.

- 3) **DI DISPORRE**, disporre, in ogni momento della procedura, l’eventuale revoca della procedura per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell’Ente, qualora la formazione dell’elenco dei candidati con valutazione positiva non sia ritenuta più necessaria o anche solo non più opportuna.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Personale e Organizzazione del Comune di Montevarchi per gli adempimenti di propria competenza.
- 5) **DI STABILIRE** che copia del presente atto venga pubblicata nell’Albo Pretorio on-line del Comune di Montevarchi, nel Portale inPA – Portale unico del Reclutamento, disponibile all’indirizzo [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it) e sul sito internet del Comune [www.comune.montevarchi.it](http://www.comune.montevarchi.it), sezione Amministrazione trasparente, sottosezione

Montevarchi, 27/02/2024

Il Segretario Generale  
Angelo Capalbo / ArubaPEC S.p.A.

*Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.*